

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 6
имени А.Н. Дудникова станицы
Андрюки

Л.П. Лихова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации приема, перевода и выбытия обучающихся в МБОУ СОШ №6 имени Алексея Николаевича Дудникова станицы Андрюки муниципального образования Мостовский район

1. Общие положения

1.1. Положение об организации приема, перевода и выбытия обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки муниципального образования Мостовский район (далее Положение) разработано на основе Закона РФ «Об образовании» и Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196, и призвано обеспечить реализацию прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.2. Порядок приема перевода и выбытия в образовательном учреждении устанавливается его учредителем, отражается в Уставе школы либо в отдельном локальном акте и доводится до сведения общественности. Локальные акты не могут противоречить настоящему Положению.

2. Прием в общеобразовательные учреждения

2.1. В МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки муниципального образования Мостовский район принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории Краснодарского края.

2.2. Органы местного самоуправления за МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки закрепляют определенный микрорайон и обеспечивают учет и прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования

соответствующего уровня. Закрепление за школой микрорайона оформляется постановлением главы муниципального образования Мостовский район.

2.3. Детям, проживающим на территории «микрорайона» (в границах станицы Андрюки), не может быть отказано в приеме муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 имени А.Н. Дудникова.

2.4. Отсутствие прописки (регистрации) не должно быть причиной отказа в приеме документов и зачисления в общеобразовательное учреждение.

2.5. При приеме МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость.

2.6. Установление в любой форме вступительных конкурсных испытаний (экзамен, собеседование, тестирование и т.п.) при приеме в 1 класс МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки не допускается.

Школа знакомит родителей (законных представителей) поступающих с Уставом, лицензией на право ведения общеобразовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документов об образовании государственного образца.

2.7. МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки должно предоставить возможность поступающим и их родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Прием в МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки проводится на основании заявления родителей (законных представителей). К заявлению о зачислении на обучение прилагаются:

- копия свидетельства о рождении;
- медицинская справка;
- аттестат об основном образовании (для поступающих в 10 класс);
- личное дело (кроме поступающих в 1-е, 10-е классы);
- справка о текущей успеваемости (при переходе во время учебного года);
- справка о месте проживания ребенка (регистрация по месту жительства);
- ксерокопия паспорта родителей или учащегося (10-11 класс).

Документы иностранных граждан и лиц без гражданства должны иметь перевод на русский язык, заверенный нотариусом.

2.9. Прием обучающихся в классы компенсирующего обучения осуществляется на основании рекомендаций школьного психолого-медико-педагогического консилиума по решению педагогического совета на основании заявления родителей (законных представителей).

2.10. Прием детей в школу оформляется приказом директора школы и доводится до сведения родителей.

2.11. При непродолжительном нахождении семьи и самого ребенка в районе возможен временный прием в школу.

2.12. Условия временного приема оговариваются при поступлении ребенка в школу и закрепляются приказом директора школы в каждом конкретном случае.

3. Порядок выбытия (перевода) в другие общеобразовательные учреждения

3.1. Выбытие обучающихся из МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки в другое общеобразовательное учреждение может происходить:

- 1) по заявлению родителей (законных представителей)
 - в связи с переменной места жительства или переходом в другое общеобразовательное учреждение;
 - по рекомендации районной психолого-медико-педагогической комиссии связи с состоянием здоровья обучающихся;
- 2) по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающихся.

В заявлении родителей обязательно указываются причина и место выбытия.

3.2. Обучающийся может перейти из МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки в другое общеобразовательное учреждение в течение всего года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно нормативу, установленному Типовым положением для данного учреждения.

3.3. Перевод обучающихся, достигших возраста 11 лет, в специальные учебно-воспитательные учреждения и воспитательно-трудовые колонии в связи с девиантным (общественно опасным) поведением производится в установленном законом порядке на основании решения суда.

3.4. При выбытии в другое общеобразовательное учреждение обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны предоставить в образовательное учреждение:

- личное дело;
- справка о текущей успеваемости (при переходе из одного ОУ в другое в течение учебного года);
- аттестат об основном (общем) образовании (для учащихся школы III ступени);

3.5. При выбытии из МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки в другое общеобразовательное учреждение в пределах района учащихся, состоящих на внутришкольном контроле в «Группе риска» и состоящих на учете в КДН, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении, личное дело выдается родителям (лицам их заменяющих) лишь в том случае, если ими предоставлена справка-подтверждение из того ОУ, куда выбывают учащиеся.

3.6. МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки, принявшее учащегося из общеобразовательного учреждения в пределах Краснодарского края, обязано оформить его прибытие приказом и в течение 3 – 7 дней направить справку о зачислении в общеобразовательное учреждение, из которого выбыл ученик.

В случае перевода учащегося из МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки в образовательное учреждение в пределах Краснодарского края и неполучения в течение месяца справки- подтверждения из ОУ в которое выбыл учащийся, директор МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки обязан выяснить причину ее неполучения и сообщить в управление образования.

4. Исключение из общеобразовательных учреждений

4.1. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием обучающихся, достигший возраста 15 лет, может оставить МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.2. По решению педагогического Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

4.3. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.4. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

4.6. При исключении родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;

- справка о текущей успеваемости;
- копия приказа об исключении.

4.7. Порядок исключения закрепляется в Уставе и соответствующих локальных актах МБОУ СОШ № 6 имени А.Н. Дудникова станицы Андрюки.